

Szkoła podstawowa nr 4 im. Bolesława Chrobrego w Goleniowie

Kryteria osiągania celu i kryteria oceniania kształconych umiejętności z historii dla klas IV- VIII w Szkole Podstawowej nr 4 w Goleniowie

§ 1

Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia.

§ 2

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego i realizowanego programu nauczania historii uwzględniającego tę podstawę oraz formułowaniu oceny.

§ 3

Na początku każdego roku szkolnego nauczyciel informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

- wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych ocen bieżących i rocznych ocen klasyfikacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania;
- sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
- warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.

§ 4

Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych oraz dostosować wymagania edukacyjne odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

§ 5

Wyniki uzyskiwane przez ucznia są jawne dla niego i jego rodziców. Nauczyciel przekazuje im nie tylko wynik wyrażony w procentach, ale również informacje zwrotną o tym, co uczeń zrobił dobrze, a co i jak wymaga poprawy i jak powinien się dalej uczyć (ocena kształtująca).

§ 6

Źródła informacji o osiągnięciach edukacyjnych ucznia:

PRACA KLASOWA

- obejmuje materiał podsumowujący dział lub dużą partię materiału. Przewiduje się 2-3 prace klasowe w ciągu półrocza;
- nauczyciel informuje uczniów o przewidywanej pracy pisemnej z tygodniowym wyprzedzeniem;
- nauczyciel zobowiązany jest podać uczniom zakres materiału do pracy klasowej;
- praca klasowa musi być poprzedzona lekcją utrwalającą materiał;
- sprawdzone i ocenione prace nauczyciel oddaje uczniom w terminie nie dłuższym niż 14 dni;
- prace klasowe są obowiązkowe;

Szkoła podstawowa nr 4 im. Bolesława Chrobrego w Goleniowie

- uczeń może raz poprawić wynik pracy klasowej w terminie ustalonym z nauczycielem;
- wynik poprawy jest wpisywany do dziennika.

SPRAWDZIAN

- obejmuje zakres materiału z nie więcej niż dwóch- trzech tematów lekcyjnych. Przewiduje się 1-3 sprawdziany w ciągu półrocza.
- sprawdzone i ocenione prace nauczyciel oddaje uczniom w ciągu 7 dni;
- uczeń może poprawić sprawdzian po wcześniejszym ustaleniu terminu z nauczycielem.

KARTKÓWKA

- obejmuje zakres materiału z jednej lekcji.
- może być niezapowiedziana i może odbywać się w dniu, w którym jest planowana praca klasowa z innego przedmiotu;
- sprawdzone i ocenione prace nauczyciel oddaje uczniom w ciągu 7 dni;
- uczeń może poprawić kartkówkę po wcześniejszym ustaleniu terminu z nauczycielem.

TESTY OSIĄGNIĘĆ SZKOLNYCH (DIAGNOZA)

Diagnoza może być przeprowadza się na rozpoczęcie i na zakończenie roku szkolnego. Test bada poziom wiedzy i umiejętności uczniów z historii.

Wyniki sprawdzianów diagnozujących są odnotowane w dzienniku lekcyjnym.

ODPOWIEDŹ USTNA

odpowiedzi ustne oceniane są w zależności od poziomu prezentowanych przez ucznia wiadomości i umiejętności zgodnie z wymaganiami na poszczególne oceny i wyrażone są w procentach.

OBSERWACJA ZAANGAŻOWANIA UCZNIA W PROCES EDUKACYJNY

Obejmuje:

- pracę indywidualną na lekcji;
- wykonywanie dodatkowych prac (np. przygotowanie prezentacji);
- projekty edukacyjne;
- pracę w parach i grupach.

§ 7

Wynik procentowy z prac pisemnych liczy się na podstawie maksymalnej do zdobycia liczby punktów.

§ 8

Uczeń ma prawo zgłosić jedno nieprzygotowanie do lekcji. Fakt ten zgłasza nauczycielowi na początku lekcji. Nieprzygotowanie do lekcji, nie dotyczy zajęć, na których odbywają się zapowiedziane prace pisemne.

Szkoła podstawowa nr 4 im. Bolesława Chrobrego w Goleniowie

§9

Poprawianie i uzupełnianie ocen

- prace klasowe i sprawdziany są obowiązkowe;
- uczeń nieobecny podczas pracy klasowej lub sprawdzianu ma obowiązek zaliczyć daną formę sprawdzania wiedzy **w ciągu 10 dni od powrotu do szkoły**;
- uczeń może poprawić ocenę z pracy klasowej lub sprawdzianu **jeden raz**;
- poprawa powinna nastąpić **w ciągu 10 dni od otrzymania ocenionej pracy**;
- ocena uzyskana z poprawy zostaje wpisana do dziennika;
- **nie podlegają poprawie** oceny uzyskane za:
 - projekty edukacyjne,
 - pracę w grupach,
 - pracę na lekcji,

§ 10

Ocenę klasyfikacyjną roczną ustala się według skali ocen określonej w Statucie Szkoły i jest ona średnią wszystkich wyników procentowych uzyskanych przez ucznia.

98% - 100% — *cel (celujący)*

87% - 97% — *bdb (bardzo dobry)*

71% - 86% — *db (dobry)*

51% - 70% — *dst (dostateczny)*

30% - 50% — *dp (dopuszczający)*

0% - 29% — *ndst (niedostateczny)*

§ 11

O przewidywanej ocenie *niedostatecznej* z przedmiotu uczeń oraz jego rodzice mają być poinformowani na 30 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

§ 12

Nauczyciel proponuje ocenę klasyfikacyjną roczną na 7 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem RP.

§ 13

Nauczyciel daje uczniowi możliwość poprawienia rocznej oceny klasyfikacyjnej (dodatkowa praca sprawdzająca, obejmująca zakres wiedzy i umiejętności określonych podstawie programowej i zgodnych z wymaganiami na poszczególne oceny). Jeżeli uczeń nie poprawi tej oceny, to zachowuje ocenę proponowaną. Ocena poprawiona jest oceną ostateczną na koniec roku. Poprawienie proponowanej rocznej oceny klasyfikacyjnej jest możliwe najpóźniej do 3 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem RP.

§ 14

Roczna ocena *niedostateczna* jest ostateczna i może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

Szkoła podstawowa nr 4 im. Bolesława Chrobrego w Goleniowie

Szczegółowe zasady oceniania uczniów ze specyficznymi trudnościami w nauce i dla uczniów migrantów

- zadbać, aby w miarę możliwości uczeń siedział w klasie blisko nauczyciela: celem takiego zabiegu jest możliwość obserwacji ucznia i udzielania mu pomocy, gdy ten będzie jej potrzebował,
- oceniać nie tylko efekty, ale również wysiłek ucznia (efekty są często niewspółmierne do włożonego wysiłku),
- upewnić się, czy uczeń zrozumiał polecenie lub zadania tekstowe, jeśli trzeba udzielić dodatkowych wskazówek, podać przykłady,
- stawiać jasno sformułowane pytania,
- zwrócić uwagę na wzmożoną męczliwość ucznia i jego problemy z koncentracją uwagi,
- odpytywać z miejsca, ponieważ wywołanie do tablicy zwiększa napięcie emocjonalne i utrudnia myślenie,
- pamiętać, że nadmiar poleceń do wykonania w krótkim czasie utrudnia koncentrację uwagi,
- dawać łatwiejsze zadania, jeśli wskazane dzielić materiał na mniejsze fragmenty,
- nie wymagać natychmiastowej odpowiedzi, dawać więcej czasu na zastanowienie się i przypomnienie pojęć, faktów, dat,
- unikać monotonii w prowadzeniu zajęć, wprowadzać różnorodne metody, również multimedialne,
- ze względu na trudności w pisaniu oceniać przede wszystkim treść merytoryczną pracy,
- wydłużyć czas na sprawdzianach, ograniczyć liczbę zadań,
- niektóre sprawdziany pisemne, na prośbę ucznia, zastąpić odpowiedzią ustną,
- trudne wyrazy, pojęcia zapisywać na tablicy,
- w trakcie lekcji, w miarę potrzeb, przypominać zasady pisowni (np. nazwy własne, nazwy epok, narodowości).

Opracowały:

Halina Trawińska

Małgorzata Kowalczyk

Szkoła podstawowa nr 4 im. Bolesława Chrobrego w Goleniowie